

# **Procedura Opłat i Windykacji**

**dotycząca opłat, ulg w opłatach i windykacji należności  
w Zespole Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska”  
im. Maharadży Jam Saheba Digvijay Sinhji**

**z dnia 12 marca 2005 r.**

**(ze zmianami z dnia 16.06.2014 r., 5.02.2015 r., 12.04.2016 r., 13.03.2018 r., 04.01.2023 r.,  
12.09.2023 r. i 19.05.2025 r.)**

## **Preambuła**

W trosce o zapewnienie potrzebnych środków finansowych dla Zespołu Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska”, jak też mając na uwadze dotychczasowe, nie zawsze najlepsze doświadczenia z płatnościami czesnego oraz ufając, że poniższe zasady przyczynią się do polepszenia stanu finansów Szkół i do większej przejrzystości reguł dla Rodziców/Opiekunów, Zarząd Towarzystwa Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego ustanawia następującą procedurę.

W skład Zespołu Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska” im. Maharadży Jam Saheba Digvijay Sinhji w Warszawie (zwany dalej również jako „**Zespół Szkół Bednarska**”) wchodzi:

- 1) I Społeczne Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Międzynarodowymi,
- 2) Oddziały Międzynarodowe IB I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego,
- 3) Wielokulturowe Liceum Humanistyczne im. Jacka Kuronia,
- 4) Społeczne Liceum Ogólnokształcące Startowa 4K im. Wojciecha Młynarskiego,
- 5) Bednarska Szkoła Realna,
- 6) Bednarska Szkoła Podstawowa – Terytorium Kawalerii,
- 7) Bednarska Szkoła Podstawowa – Terytorium Raszyńska,
- 8) Bednarska Szkoła Podstawowa – Terytorium Mysłowicka

(zwane łącznie „**Szkołami**”, zaś z osobna „**Szkołą**”)

## **Opłaty za naukę w Szkołach**

### **§ 1**

1. Szkoły, dla których organem prowadzącym jest Towarzystwo Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego w Warszawie są Szkołami, w których pobieranie nauki następuje odpłatnie, z wyjątkiem:

- a) zwolnienia z opłat wskutek decyzji Komisji do spraw Opłat za Szkołę i Stypendiów podjętej zgodnie z regulaminem,
- b) przyznania przez Dyrektora Szkoły nieodpłatnych miejsc uczniom, którzy nie mają Rodziców/Opiekunów albo kontakt z nimi jest niemożliwy lub utrudniony, a także których Rodzice/Opiekunowie są w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej. Dotyczy to zwłaszcza uczniów z Domów Dziecka i uczniów z rodzin uchodźców.

## § 2

1. Opłaty za pobieranie nauki w Szkole stanowią czesne, wpisowe, opłaty egzaminacyjne oraz opłaty za obowiązkowe wycieczki, wynikające z programu danego rocznika lub grupy przedmiotowej, jak również inne opłaty np. za dodatkowe lekcje.
2. Wysokość czesnego, wpisowego oraz opłat egzaminacyjnych w danym roku szkolnym ustala Zarząd Towarzystwa Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego.
3. Czesne za jeden rok szkolny wynosi 41 400 zł (słownie: czterdzieści jeden tysięcy czterysta złotych), a jego płatność rozłożona jest na 12 równych rat, płatnych do dnia 5 każdego kolejnego miesiąca, przy czym zapłata następuje począwszy od miesiąca lipca poprzedzającego dany rok szkolny do czerwca tego roku szkolnego. Wysokość rocznego czesnego uwzględnia w roku szkolnym wszelkie dni ustawowo wolne oraz inne dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, ferii zimowych i letnich, oraz dni tzw. „research days/study days” (dotyczą one I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Międzynarodowymi) i obejmuje okres zajęć edukacyjnych prowadzonych od pierwszego dnia roboczego września do dnia oficjalnego rozdania świadectw za ten rok szkolny.
4. W przypadku, gdy uczeń rozpoczyna naukę w Zespole Szkół Bednarska w trakcie roku szkolnego to wysokość miesięcznej raty czesnego zostaje ustalona także z uwzględnieniem wartości dwóch rat czesnego stanowiących przedpłaty na poczet rocznego czesnego uiszczanych przed rozpoczęciem tego roku szkolnego.
5. Wpisowe należy opłacić w terminie podanym przez Szkołę. Wpisowe wynosi równowartość jednej raty rocznego czesnego za dany rok szkolny za jednego ucznia.
6. Opłatę egzaminacyjną należy uiścić do dnia egzaminu lub innego dnia wskazanego przez Szkołę w ramach procedury egzaminacyjnej. Opłata egzaminacyjna nie podlega zwrotowi w przypadku nieprzystąpienia ucznia do egzaminu.
7. W przypadku uczęszczania do jednej ze Szkół Zespołu Szkół Bednarska rodzeństwa, na każdego takiego ucznia przysługuje ulga/zmniejszenie czesnego/ w wysokości 100,00 złotych miesięcznie, o ile Rodzice/Opiekunowie takich uczniów pisemnie poinformują właściwe sekretariaty Szkół o skorzystaniu z przedmiotowej ulgi. Naliczenie ulgi następuje od miesiąca dokonania przez Rodziców/Opiekunów powyższego powiadomienia i obowiązuje do czasu uczęszczania rodzeństwa (co najmniej dwójki uczniów) do jednej ze Szkół.

### § 3

1. Rodzice i/lub Opiekunowie dziecka przed przyjęciem dziecka do Szkoły w terminie wskazanym przez Szkołę podpisują i przekazują Szkole oświadczenie o zapoznaniu się z „Procedurą Opłat i Windykacji” (Załącznik 1).
2. Rodzice/Opiekunowie winni terminowo opłacać:
  - a) poszczególne raty czesnego, lecz mogą dokonywać z góry płatności kilku rat czesnego,
  - b) opłat egzaminacyjnych,
  - c) innych opłat związanych z nauką ucznia w Szkole.W przypadku opóźnienia w uiszczaniu opłat wskazanych w pkt a) - c) powyżej, Rodzice/Opiekunowie ucznia zobowiązani są do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie bez dodatkowego wezwania.
3. Wysokość rocznego czesnego może ulec zmianie, o czym Rodzice/Opiekunowie mogą być informowani na zebraniach klasowych. Niezależnie od powyższego, o zamierzonej zmianie wysokości rocznego czesnego Rodzice/Opiekunowie są informowani w formie pisemnej za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie elektronicznej tj. mailem wysłanym z adresu mailowego sekretariatu Szkoły na adresy e-mail Rodziców/Opiekunów przekazane Szkole lub poprzez wiadomość przesłaną w dzienniku elektronicznym, na co najmniej 2 miesiące przed zmianą wysokości czesnego.
4. Podwyżka czesnego nie obejmuje rat czesnego za miesiące poprzedzające datę wprowadzenia zmian czesnego.

### **Procedura windykacyjna w wypadku zalegania z płatnościami**

### § 4

1. Rodzice/Opiekunowie ucznia są zobowiązani do wcześniejszego zawiadomienia w formie pisemnej Działu Księgowego (dopuszczalne jest zawiadomienie w formie elektronicznej - „e-mail”) o możliwym opóźnieniu w płatności lub płatnościach rat czesnego lub innych opłat wynikających z niniejszej Procedury Opłat i Windykacji.
2. W wypadku dokonania przez Rodziców/Opiekunów ucznia wcześniejszego zawiadomienia wskazanego w ust. 1 powyżej, Dział Księgowy lub osoba upoważniona przez Dyrektora Szkoły może bez wszczynania procedury windykacyjnej wyrazić zgodę na przedłużenie Rodzicom/Opiekunom terminu płatności raty lub rat czesnego lub innych opłat, lecz na okres nie dłuższy niż 2 miesiące.
3. W przypadku wcześniejszego zawiadomienia i wyrażenia zgody, o których mowa w ust. 2 nie zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie rat lub raty czesnego (lub innych opłat), o ile zostaną one uregulowane w dodatkowym dwumiesięcznym terminie zapłaty udzielonym Rodzicom/Opiekunom.

## § 5

1. W przypadku gdy Rodzice/Opiekunowie nie dokonają zawiadomienia o możliwym opóźnieniu płatności rat czesnego lub innych opłat za naukę w Szkole i powstanie zaległość z tego tytułu, to Dział Księgowy wdroży procedurę windykacyjną, co nastąpi nie wcześniej niż 15. dnia miesiąca, w którym powstało zadłużenie.
2. Dział Księgowy przekazuje - raz na kwartał bądź na wniosek - Dyrektorom Szkół oraz osobom zajmującym się windykacją w Szkołach wykaz osób zalegających z płatnościami z tytułu czesnego lub innych opłat za naukę w Szkołach.
3. O powstałych zaległościach w zapłacie rat czesnego lub innych opłat związanych z pobieraniem nauki w Szkole zawiadamiani są Rodzice/Opiekunowie ucznia w formie powiadomienia lub wezwania.
4. Powiadomienie i wezwanie powinny posiadać formę zapewniającą poufność, co do ich treści.
5. Rodzice/Opiekunowie ucznia zalegający z płatnościami mogą jednocześnie zostać telefonicznie powiadomieni o zaistniałym zadłużeniu przez Dyrektora Szkoły, wychowawcę lub nauczyciela wskazanego przez Dyrektora Szkoły.
6. Powiadomienie i wezwanie przekazywane są w formie pisemnej Rodzicom/Opiekunom przez wskazanego przez Dyrektora Szkoły pracownika. W przypadkach, gdy ich przekazanie przez wychowawcę jest niemożliwe, informacja wysyłana jest pocztą elektroniczną lub zamieszczana w dzienniku elektronicznym.
7. Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani do pokwitowania odbioru powiadomienia i/lub wezwania.

## § 6

1. W przypadku powstania zaległości z tytułu rat czesnego lub innych opłat związanych z nauką w Szkole przekraczającej okres dłuższy niż trzy miesiące, podejmowane są następujące czynności windykacyjne:
  - a) sprawa przekazywana jest do firmy windykacyjnej, która wszczyna procedurę windykacji,
  - b) w przypadku, gdy czynności prowadzone przez firmę windykacyjną okażą się bezskuteczne to, po uprzednim poinformowaniu o powyższym Zarządu Towarzystwa Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego przez Dyrektora Szkoły, sprawa przekazywana jest na drogę postępowania sądowego, w celu uzyskania orzeczenia zasądzającego dochodzone kwoty zaległości.

2. Zarząd Towarzystwa Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego zastrzega sobie prawo, by na wniosek Dyrektora Szkoły podjąć czynności mające na celu wpisanie Rodziców/Opiekunów zalegających z płatnościami do Krajowego Rejestru Długów.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach związanych z brakiem regulowania przez Rodziców/Opiekunów ucznia płatności za naukę w Szkole, Zarząd Towarzystwa Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego może rozwiązać umowę o kształcenie ucznia w Szkole lub też podjąć inne czynności przewidziane przepisami wewnątrzszkolnymi, skutkującymi skreśleniem ucznia z listy uczniów Szkoły.

## § 7

Uczeń, którego Rodzice/Opiekunowie zalegają z płatnościami za pobieranie nauki w Szkole, nie będzie przyjęty do żadnej ze Szkół Zespołu Szkół Bednarska. Dotyczy to zarówno płatności za naukę tego ucznia, jak też jego rodzeństwa naturalnego lub przyrodniego. W wyjątkowych przypadkach decyzje te mogą cofnąć Dyrektorzy Szkół.

Powyższa zasada nie dotyczy przypadków opisanych w § 1 ust. 1 niniejszej Procedury Opłat i Windykacji.

## § 8

Rodzice/Opiekunowie ucznia zostaną obciążeni poniesionymi i/lub zasądzonymi kosztami dochodzenia roszczeń z tytułu nauki ucznia w Szkole, w szczególności:

- a) kosztami procesu, w tym zastępstwa procesowego, czy egzekucji (w drastycznych przypadkach),
- b) kosztami obsługi prawnej, jak i windykacji prowadzonej na etapie przedprocesowym.

## § 9

1. Na każdym etapie niniejszej procedury windykacyjnej istnieje możliwość zawarcia z Rodzicami/Opiekunami ucznia ugody ustalającej zasady i sposób spłaty istniejącego zadłużenia. Nie dotyczy to sytuacji, gdy Rodzice/Opiekunowie ucznia nie dotrzymali uprzednio poczynionych ustaleń związanych z uregulowaniem ich wymagalnego zadłużenia.
2. Warunki ugody na etapie przedprocesowym negocjuje Dyrektor Szkoły, a następnie wniosek o zatwierdzenie jej treści kierowany jest do Zarządu Towarzystwa Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie akceptacji ugody.

3. Zarząd Towarzystwa Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego może podjąć decyzje o umorzeniu zadłużenia Rodziców/Opiekunów ucznia z tytułu opłat za jego naukę w Szkole, o ile wnioszek taki złoży i uzasadni Komisja do spraw Opłat za Szkołę i Stypendiów.
4. Załącznikiem do niniejszej Procedury Opłat i Windykacji jest oświadczenie Rodziców/Opiekunów ucznia.

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_ 2026 r.

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko ucznia)

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna ucznia)

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna ucznia)

\_\_\_\_\_  
(adres zamieszkania)

\_\_\_\_\_  
(numer telefonu)

\_\_\_\_\_  
(adres e-mailowy)

## OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią dokumentu „PROCEDURA OPŁAT I WINDYKACJI” wraz z załącznikiem, a ich treść jest dla nas zrozumiała i ją akceptujemy,
- 2) zobowiązujemy się do przestrzegania postanowień „PROCEDURY OPŁAT I WINDYKACJI”,
- 3) przyjmujemy do wiadomości, że procedury powyższe w zakresie w nich opisanym regulują prawa i obowiązki Rodziców/Opiekunów uczniów uczęszczających do Zespołu Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska” im. Maharadży Jam Saheba Digvijay Sinhji w Warszawie w sferze opłat za naukę w szkole, zwolnienia z tych opłat, jak też windykacji wymagalnych opłat za naukę w szkole, w tym czesnego, opłat egzaminacyjnych i innych opłat związanych z pobieraniem nauki w szkole.

Ponadto oświadczamy, że zobowiązujemy się do przestrzegania Statutu Towarzystwa Przyjaciół I SLO oraz statutów i regulaminów szkół wchodzących w skład Zespołu Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska” im. Maharadży Jam Saheba Digvijay Sinhji w Warszawie.

---

**(imię i nazwisko, PESEL  
rodzica/opiekuna ucznia)**

---

**(imię i nazwisko, PESEL  
rodzica/opiekuna ucznia)**